



**3° CIRCOLO DIDATTICO STATALE DI MARANO
“GIANCARLO SIANI”**

Via A. Labriola – 80016 – MARANO DI NAPOLI Telefax: 0817423863

Codice Fiscale: 80101700633 - Codice Meccanografico:NAEE20600Q

SITO WEB: giancarlosianimarano.gov.it Posta elettronica: naee20600q@istruzione.it

PEC: NAEE20600Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

“Makerspace”

“Progetto da realizzare con il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri –
Dipartimento per le pari opportunità nell’ambito dell’Avviso STEM2020”

Prot. 2488/4.1.i

Marano di Napoli,14/09/2020

AVVISO INTERNO PER SELEZIONE TUTOR D’AULA E DI SOSTEGNO

A.S. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400 recante la Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, ed, in particolare, l’articolo 12 secondo il quale la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri”, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1 ottobre 2012, recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri” ed, in particolare, l’articolo 16, comma 1, che stabilisce che il Dipartimento per le pari opportunità è la struttura di supporto che opera nell’area funzionale inerente alla promozione ed al coordinamento delle politiche dei diritti della persona, delle pari opportunità e della parità di trattamento e di rimozione di ogni forma e causa di discriminazione, di prevenzione e contrasto della violenza sessuale e di genere e degli atti persecutori, della tratta e dello sfruttamento degli esseri umani, nonché delle mutilazioni genitali femminili e delle partiche dannose;

VISTO l’Avviso pubblico del 16 giugno 2020 emanato, ai sensi dell’art. 12 della L. 241/90 sopra richiamato, per il finanziamento di progetti di promozione di educazione nelle materie STEM -“STEM2020;

VISTO il Decreto di Assunzione in bilancio Prot.2220/4,1.o del 04.09.2020;

VISTA la sottoscrizione dell’Atto di concessione del finanziamento per la realizzazione del progetto “Makerspace” per una richiesta di finanziamento pari a euro 14.200,00 (quattordicimiladuecento/00)- Prot2110/4.1.o del 29.08.2020;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, di Adesione al progetto (delibera del Collegio Docenti n.67 del 04.09.2020 -Prot.2321/2.2.d; delibera del Consiglio di Circolo n.167 del verbale n.187 Prot.1786/2.c del 19.06.2020);

VISTI i propri atti: “Assegnazione al DSGA di incarico di Gestione Amministrativo-Finanziaria del Progetto autorizzato”, Prot.2319/4.1.o del 07.09.2020 e “Assegnazione al DS con atto proprio di incarico di Direzione e Coordinamento di tutte le Procedure di attuazione del Progetto autorizzato”, Prot.2339/4.1.o del 07.09.2020;

VISTO il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti approvato in Consiglio di Circolo;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento ;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il “Regolamento d’Istituto per l’acquisizione di Contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria”, Prot. n 771/2.2.c del 19/02/2019, deliberato dal C.d.C. con atto n. 52, Verbale n. 181 del 19/02/2019;

CONSIDERATO che si rende necessario realizzare il Progetto in parola entro dal 17/10/2020 al 19 /12/2020;

VISTA la Determina Dirigenziale *PROT. 2428/4.1.o del 10.09.2020* per l’indizione delle Procedure di selezione di un Esperto per Attività di Docenza, 1 Tutor d’Aula 1 Tutor con specializzazione di sostegno, 1 coordinatore, per l’attuazione del Progetto denominato “Makerspace”;

EMANA

il seguente **AVVISO INTERNO** al fine di individuare due Tutors d’Aula, di cui uno con specializzazione in Docente di Sostegno per i percorsi formativo-laboratoriali destinati ad alunni della Scuola Primaria di seguito illustrati.

Art. 1 (Indizione)

- **E' indetta selezione per il reclutamento, di N. 1 Tutors d'Aula e di N. 1 Tutor d'aula con specializzazione in Sostegno**, per percorsi formativo-laboratoriali destinati ad alunni di Scuola Primaria, che rientrino nei profili professionali adeguati alle caratteristiche del percorso di cui all'art. 2;

:

Art. 2 (Azioni , percorso, destinatari, calendario delle attività)

Azioni

AZIONE 1: Educazione ad un uso consapevole/responsabile della scienza e della tecnologia. RISULTATO 1 Abbattimento della disaffezione verso le materie scientifiche.
AZIONE2: Abbattere il “digital divide concettuale” grazie ad una didattica laboratoriale eseguita in ambienti formali. RISULTATO2: Diffondere l’alfabetizzazione informatica offrendo a tutti gli alunni l’opportunità di acquisire abilità funzionali alla tecnologia.
AZIONE3: Introduzione alla programmazione. RISULTATO3: Orientamento delle bambine/bambini verso il mondo della programmazione degli oggetti, ma anche della ricerca e/o dell’impresa nei settori tecnologico-scientifico.
AZIONE4: Avviamento al “Pensiero Computazionale” ed al “Problem Solving”. RISULTATO4: Acquisire la capacità di individuare/rappresentare/concatenare/sintetizzare il procedimento risolutivo di un problema, al fine di poterlo trasmettere come input all’uomo oppure alla macchina.
AZIONE5: Imparare facendo (learning by doing). RISULTATO5: Attraverso la sperimentazione diretta le bambine e i bambini creano il proprio prodotto, invece di essere solo utilizzatori passivi. Accrescono la curiosità, la motivazione e le capacità creative.
AZIONE6: Didattica laboratoriale di gruppo (cooperative learning) RISULTATO6: Abitudine al lavoro in gruppo, inclusione sociale e supporto alle disabilità/handicap.
AZIONE7: Interdisciplinarietà. RISULTATO7: La trasversalità dell’informatica e della Robotica crea facilmente un ponte fra discipline diverse.

Percorso

Destinatari: da 20 a 25 partecipanti (**60% bambine e 1% bambine/i con Bisogni Educativi Speciali**) delle classi quinte di scuola primaria .

Ogni incontro vede la partecipazione di due docenti tutor/coach del 3 C.D. Siani, di cui uno con specializzazione di sostegno.

La scelta della Robotica, Tinkering e conseguentemente del Coding per lo sviluppo del pensiero computazionale, nasce oltre dalle esperienze della nostra scuola, in termini di ricaduta positiva nella didattica, anche dai vantaggi riconosciuti.

Si inizia, nel primo LAB, con il Coding unplugged, per poi proseguire con attività prettamente digitali , costruzioni e programmazioni di robot.

La qualità dei percorsi è strettamente legata alle tecnologie utilizzate e alle metodologie didattiche adottate.

Le tecnologie sono state scelte sulla base dei seguenti elementi:

- coding intuitivo e immediato mediante programmazione visuale block-based drag and drop iconico;
- APPs per i sistemi IOS e Android che supportano l’apprendimento collaborativo e le STEM;
- robot che consentono l’avvicinamento ludico alla programmazione;
- presenza di piattaforme education online (CSFIRST)

In merito alle metodologie didattiche si prediligono le metodologie innovative, particolarmente motivanti, accomunate dal tratto del coinvolgimento attivo degli studenti: la laboratorialità , l’apprendimento cooperativo, l’educazione tra pari, l’affrontare problemi reali/veri con la didattica PBL (problem based learning), il learning by doing, il gioco e la competizione, la didattica creativa.

Un altro elemento, non secondario è lo spazio. In particolare l’utilizzo dello spazio d’azione SPAZIO 3.0 **anti COVID** : le attività saranno svolte all’aperto o in grandi spazi.

Cronoprogramma delle attività

(Per ogni attività specificare il nome e la durata colorando i box dei mesi e/o giorni corrispondenti)

ATTIVITA'	ottobre	novembre	dicembre
Attività n.1 Accoglienza Saluto del DS “Organizziamoci in codice!”	17 ottobre 4h (9-13)		
Attività n.2 Prepariamo la cassetta degli attrezzi : “A tutto Coding”	24 ottobre 4h (9.13)		
Attività n.3 LAB SCRATCH 1 : Si parte!	31 ottobre 4 h (9.13)		
Attività n. 4 LAB SCRATCH 2 : GAMIFICATION		7 novembre 4h (9-13)	
Attività n. 5 “Makers alla scoperta del tinkering”		14 novembre 4h (9.13)	
Attività n. 6 “Ozobot e il codice dei colori2		21 novembre 4h (9-13)	
Attività n. 7 “Ozobot e AR – realtà aumentata”		28 novembre 4h (9-13)	
Attività n .8 “ Programmiamo con Makey Makey”			5 dicembre 4h (9-13)
Attività n.9 “Roboticando” “Costruiamo e programiamo LegoWedo2.0”			12 dicembre 4h (9-13)
Attività n.10 “I Makers mostrano e dimostrano”			19 dicembre 4h (9-13)

Art. 3 (Requisiti di accesso)

Alla selezione possono partecipare, **Docenti Interni all’Istituzione Scolastica di Scuola Primaria**, disponibili a lavorare in orario antimeridiano, **a partire dal 17/10/2019 dalle ore 9.00 alle ore 12.00, al 19/12/2020 secondo il calendario** (Art.2 del presente bando),

per **40 ore complessive**, purché in possesso di comprovate capacità e titoli idonei per lo svolgimento delle attività, secondo quanto previsto

- Consolidate competenze informatiche
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del Progetto
- Corsi di formazione e aggiornamento professionale specifici

e che verranno valutati in base ai criteri stabiliti dagli OO.CC. e riportati nella **Tabella di valutazione dei Titoli** di seguito allegata.

Art. 4 (Compiti e obblighi)

Il Tutor avrà il compito di:

- Partecipare alla progettazione dell'intervento formativo;
- Gestire autonomamente ed in modo originale l'aspetto metodologico-didattico dell'azione;
- Favorire la mediazione con i Consigli di Classe e il Collegio dei Docenti per la verifica della ricaduta delle attività sul curriculum futuro degli alunni;
- Curare la documentazione didattica (materiali e contenuti);
- Registrare le frequenze e l'andamento dell'azione;
- Curare il monitoraggio fisico del Corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Collaborare nelle azioni di attuazione del Progetto.
- Curare la registrazione corretta dei dati .
- Garantire il rispetto delle misure di prevenzione e protezione indicate nel Protocollo Covid.

Il Tutor - Docente di Sostegno farà da supporto al Tutor d'Aula per la partecipazione degli alunni diversamente abili o con particolari disagi.

Art. 5 (Titoli richiesti e Tabella di valutazione)

<u>Titoli di studio oltre quello richiesto per l'accesso</u>		A CURA DELLA COMMISSIONE
Ulteriore titolo di studio – laurea	pt. 3	
Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli (Primaria e Infanzia)	max 3 x pt. 2	
Dottorato di ricerca, master, corsi di perfezionamento (Superiori a 1500 ore)	max 3 x pt 1	
<u>Partecipazione a corsi di formazione</u>		
Per ogni corso di formazione su tematiche attinenti il settore di competenza richiesto in qualità di Docente Formatore	max 3 x pt. 1	
Per ogni corso di formazione su tematiche attinenti il	max 3 x pt. 1	

settore di competenza richiesto in qualità di Tutor/e-Tutor)		
Per ogni corso di formazione su tematiche attinenti il settore di competenza richiesto in qualità di discente	max 3 x pt.1	
Per ogni corso di formazione generico	max 3 x pt. 0,50	
<u>Esperienze lavorative attinenti il ruolo per il quale si concorre</u>		
Per almeno 10 anni di insegnamento nel settore specifico a tempo indeterminato	per ogni anno pt. 1 (max 10 pt.)	
Per ogni anno di docenza nel settore specifico per il quale si concorre	Per ogni anno pt. 0,25	
Per ogni incarico come Tutor d'aula in corsi PON	max 3 x pt.1	
Per ogni incarico come F.S.	max 3 x pt. 0,50	
<u>Altri titoli ad indirizzo specifico</u>		
E.C.D.L. EIPASS, o analoghe certificazioni	pt. 2	
TOTALE		

Art. 6

(Modalità di partecipazione)

Gli interessati dovranno far pervenire:

- **Domanda di partecipazione** alla selezione in carta semplice, su modello predisposto dalla Scuola e allegato al presente bando (**ALLEGATO A**)
- **Curriculum vitae** in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati, n. 679/2016 del 27/04/2016 e al D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 7

(Termini di scadenza)

Tutte le istanze degli aspiranti agli incarichi, complete di firma e allegati, dovranno pervenire alla Segreteria della Scuola, entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **28 settembre**, esclusivamente via **PEC** all'indirizzo : **NAEE20600Q@PEC.ISTRUZIONE.IT** o via email istituzionale naee20600q@istruzione.gov.it. Nell'oggetto della PEC/MAIL deve essere scritto "**Domanda per la funzione Di Tutor d'Aula/Insegnante di Sostegno, Progetto Stem2020.**"

L'Avviso sarà espletato anche in presenza di una sola domanda per ciascun modulo ritenuta valida e **si segnala, per l'occasione, che la data indicata dovrà essere improrogabilmente rispettata.**

Art. 8

(Modalità di selezione)

La selezione delle domande verrà effettuata da una Commissione di Valutazione che, presieduta dal Dirigente scolastico, sulla base dei criteri deliberati dagli OO.CC. e delle tabelle di valutazione allegate all'Avviso, procederà alla comparazione dei curricula presentati e alla formulazione di una graduatoria di merito e, sulla scorta di questa, alla selezione delle figure da nominare .

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato di più giovane età.

Al termine della selezione la Commissione di Valutazione ratifica i nominativi secondo la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo Istituzionale e pubblicazione della stessa sul sito Web della Scuola. Gli interessati possono presentare reclamo **entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione dei Progetti. I nominati saranno avvisati mediante messaggio e-mail all'indirizzo indicato nell'istanza.

Art. 9
(Periodo e sede di svolgimento)

Le attività progettuali si svolgeranno tutte nella sede Centrale dell'Istituzione, nei giorni definiti dallo Staff del Dirigente Scolastico:

- Ogni sabato a partire **dal 17 ottobre 2020**, 10 incontri di 4 ore ciascuno,
dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Ad insindacabile parere dello Staff potranno esserci opportuni adattamenti, anche in relazione alle disposizioni delle Autorità per l'emergenza Covid-19.

Art. 10
(Compensi)

La remunerazione sarà determinata a seconda delle attività da svolgere; il suo importo, in ogni caso, non supererà le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente:

- **Tutor** : € **1200,00** massimo, per 1 Modulo di 40 ore di prestazione, per un importo orario massimo di € **30,00/ora**.
- **Tutor con specializzazione Sostegno**: € **1200,00** massimo, per 1 Modulo di 40 ore di prestazione, per un importo orario massimo di € **30,00/ora**.

Art 11
(Pubblicizzazione / Diffusione)

Il presente Avviso Interno per la Selezione di 1 Tutor d'aula e 1 Tutor con specializzazione di sostegno sarà pubblicato sul Sito Web dell'Istituzione, all'Albo on line .

Art. 13
(Trattamento dei dati personali)

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto delle indicazioni del Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati, n. 679/2016 del 27/04/2016 e del D.Lgs.n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRIGENTESCOLOASTICO
PROF.SSA LINDA SORGENTE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3 c. 1 D.Lgs. 39/93)



**3° CIRCOLO DIDATTICO STATALE DI MARANO
"GIANCARLO SIANI"**

Via A. Labriola – 80016 – MARANO DI NAPOLI Telefax:0817423863
Codice Fiscale: 80101700633 - Codice Meccanografico:NAEE20600Q
SITO WEB: giancarlosianimarano.gov.it Posta elettronica: naee20600q@istruzione.it
PEC: NAEE20600Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

“Makerspace”

**“Progetto da realizzare con il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le pari opportunità nell’Avviso STEM2020”**

ALLEGATO A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI TUTOR D’AULA/
TUTOR CON SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO**

....L.... SOTTOSCRITT.....

**DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA, IN SERVIZIO PRESSO QUESTO CIRCOLO DIDATTICO, VISTO
L’AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER TUTOR D’AULA/DOCENTE DI SOSTEGNO, CHIEDE DI
PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER TITOLI PER IL RECLUTAMENTO DI:**

TUTOR D’AULA

TUTOR DOCENTE DI

SOSTEGNO

**PER IL SEGUENTE PERCORSO FORMATIVO DEL PROGETTO “MAKERSPACE “IN ATTUAZIONE PRESSO
CODESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA.**

A TAL FINE ALLEGA CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO

Ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae**
- di essere in possesso delle competenze necessarie e di impegnarsi a documentare a propria cura l'attività svolta nell'attuazione dell'attività progettuale attraverso l'uso del sistema informatico in Piattaforma e, comunque, secondo le indicazioni dello Staff.**

...l... sottoscritt... dichiara, inoltre, di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni previste dall'Avviso Interno di selezione.

Data _____

Firma

Ai sensi del Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati, n. 679/2016 del 27/04/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni autorizzo il trattamento dei miei dati personali per i soli scopi previsti dalle procedure di gestione del progetto di cui sopra.

Data _____

Firma
